

Integrated Real Estate Provider розширює департамент Project Management та запрошує на постійну роботу

«Менеджера проектів по здійсненню будівельно-монтажних робіт в офісних приміщеннях міжнародних корпоративних клієнтів»

Впевнене знання англійської мови є обов'язковою вимогою для кандидатів.

Основні напрямки діяльності компанії:

- Проектний менеджмент (Project Management)
- Комплексне обслуговування комерційної нерухомості (Integrated Facility Management)
- Технічний аудит інженерних систем
- Аналіз кошторисної документації проектів

1. Загальний опис позиції:

Одне з основних напрямків діяльності IRES (Integrated Real Estate Solutions) — проектний менеджмент будівельно-оздоблювальних робіт.

Наші клієнти — це великі міжнародні компанії, орендарі офісних приміщень в професійних бізнес-центрах Києва, Дніпра, Вінниці, Львова, Одеси.

Діяльність пов'язана з комплексним веденням проекту, який, зазвичай, складається з наступних складових:

- складання технічного завдання на розробку проектної документації (взаємодія з командою Замовника — корпоративного клієнта);
- проведення тендеру на вибір підрядника по розробці дизайну та проектної документації (розробка ТЗ, підтримка процесу «питань-відповідей» учасників, здійснення порівняльного аналізу пропозицій, підготовка резюме для прийняття замовником фінальних рішень);
- координація процесу розробки проектної документації, включаючи локальний кошторис (взаємодія з обраним підрядником щодо розробки проектної документації, Замовником, представником служби власника Бізнес центру);
- проведення тендера щодо вибору постачальника послуг генерального підряду відносно здійснення будівельних робіт (формування ТЗ, подання розробленої проектної документації, форми подачі пропозицій, аналіз пропозицій формування рекомендацій для прийняття фінальних рішень);
- безпосередня координація здійснення будівельно-оздоблювальних робіт. Взаємодія з Замовником, генеральним підрядником будівельно-оздоблювальних робіт. Контроль якості робіт, бюджету проекту, графіка виконання робіт. Формування звітів / фото-звітів для Замовника. Рішення всіх робочих / оперативних питань на будівництві. Координація роботи всіх залучених сторін в ході проекту для ефективного завершення проекту;
- ефективна взаємодія з технічним наглядом та групою бізнес-аналізу IRES для вирішення різних питань в ході реалізації проекту;
- досить часто проектна група і безпосередньо Project Manager залучені в процес підготовки технічного завдання для проведення тендеру із закупівлі меблів, підготовки порівняльних таблиць надісланих пропозицій, висновків договорів на поставку і контролю доставки меблів на об'єкт, її якісної установки на об'єкті;

- контроль рішення переліків недоліків по завершенню будівельних етапів, а також по фіналу будівельного процесу до повного їх усунення;
- контроль якісної передачі повністю завершеною виконавчої документації Замовнику від генерального підрядника з виконання будівельних робіт, а також всіх необхідних документів, що підтверджують умови гарантії щодо встановленого обладнання від виробника;
- координація переїзду Замовника в нове офісне приміщення;
- документальне закриття проекту з Замовником. Контроль надходження регулярних платежів за виконані послуги проектного менеджменту на підставі звітів про здійснену діяльності IRES.

Вимоги до кандидата:

- освіта, пов'язана з проектною / будівельною сферою — істотна перевага;
- досвід роботи архітектором, проектувальником, інженером технічного нагляду, проектним менеджером (ведення аналогічних проектів) — істотна перевага;
- **впевнене знання англійської мови є обов'язковою вимогою;**
- досвід взаємодії з корпоративними клієнтами та підрядниками (розробка проектної документації, виконання будівельно-оздоблювальних робіт);
- аналітичний склад розуму, здатність системно працювати з великою кількістю питань, які потребують вдумливих, але оперативних рішень, прийнятих на основі аналізу проектної документації, координації взаємодії різних підрядників «на будівництві»;
- високий рівень «проактивності» у вирішенні питань і руху проекту до завершення; ініціативність вирішувати проблемні питання до переможного завершення;
- сильні комунікативні навички; здатність ефективно взаємодіяти з усіма учасниками процесу з метою просування вперед;
- вміння працювати в програмі Microsoft Project (графіки проектів), Excel (порівняльні таблиці), Power Point.

Компанія пропонує:

- атмосферу високопрофесійного та дружнього колективу,
- офіційне працевлаштування,
- з/п обговорюється з кожним кандидатом окремо на підставі наявного практичного досвіду та навичок,
- локація офісу БЦ, метро Печерська.